

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:**

Председатель Учебно-методического  
совета факультета государственной  
культурной политики  
Единак А. Ю.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**Направление подготовки/специальности (код, наименование)  
38.05.02 Таможенное дело**

**Профиль подготовки/специализация**

**Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей**

**Квалификация (степень) выпускника специалист**  
(бакалавр, магистр, специалист)

**Форма обучения очная**  
(очная, очно-заочная, заочная)

*РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов*

## Раздел 1. Перечень компетенций

*Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:*

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. оценивать последствия их реализации и социальную значимость.

*Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине .*

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-10.1 Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.	З-1.Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения У-1.Способен давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности У-2.Демонстрирует способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий. В-1. Владеет навыками проявления гражданской позиции;
	УК-10.2 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	З-1.Знает базовые этические ценности и способен формировать позицию по основным вопросам гражданско-этического характера У-1.Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением У-2.Демонстрирует понимание социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий В-1. Владеет навыком социального взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и	ОПК-3.1 Дает определения терминам в области оперативного и стратегического управления.	З-1.Знает определения терминов в области оперативного и стратегического управления; уровни управления социально-экономическими системами; У-1.Умеет применять термины в области оперативного и стратегического управления; определять уровни и задачи

стратегического уровней) в профессиональной деятельности		управления социально-экономическими системами; В-1. Владеет практическими навыками использования терминов в области оперативного и стратегического управления; навыками использования полученных знаний в области оперативного и стратегического управления.
	ОПК-3.2. Формулирует основные положения традиционных и инновационных концепций управления.	З-1. Знает основные положения традиционных и инновационных концепций управления; концептуальные аспекты таможенного менеджмента; роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; У-1. Умеет анализировать основные положения традиционных и инновационных концепций управления; выделять концептуальные аспекты таможенного менеджмента; определять роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; В-1. Владеет навыками анализа основных положений традиционных и инновационных концепций управления; навыками использования полученных знаний о концептуальных аспектах таможенного менеджмента в управлении; методологической основой принятия управленческих решений на оперативном и стратегическом уровне.
	ОПК-3.3. Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно- управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).	З-1. Знает методический инструментарий подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней); место и роль управленческих решений в системе управления оперативного и стратегического уровней; виды управленческих решений; У-1. Умеет применять методический инструментарий подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней); ставить цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в деятельности таможенных органов; В-1. Владеет навыками подготовки управленческого решения по управлению основными видами деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений; содержанием этапов принятия управленческого решения; технологией подготовки типовых решений по управлению в новых условиях функционирования ФТС России;
	ОПК-3.4.	З-1. Знает структуру проекта;

	Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности	содержание проекта; особенности разработки проектов организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности. У-1. Умеет выявлять пути оптимизации организационной структуры управления проектами; осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом В-1. Владеет навыком разработки проектов организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности
--	---	--

**Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.**

### **Контрольные вопросы**

1. Становление и развитие системы знаний в области государственного управления.
2. Государство и государственная идеология.
3. Признаки государства.
4. Государство как субъект управления общественными процессами.
5. Человеческий потенциал государственного управления.
6. Бюрократия и демократия в государственном управлении.
7. Функциональное представительство интересов в государственном управлении.
8. Государственная власть и политическая структура государственной власти.
9. Формирование внутренних и внешних отношений.
10. Задачи государственной власти в укреплении государства и его суверенитета.
11. Таможенные органы РФ и их место в системе государственных органов РФ.
12. Основные элементы организационной структуры государственного управления.
12. .Специфика принципов функционирования по отношению к принципам организации государственного управления.
13. .Система таможенных органов РФ.
14. .Принципы деятельности таможенных органов и их функции.
15. Территориальная организация государственного управления.
16. .Принцип федерализма в организации государственного управления.
17. .Местное самоуправление: основные черты, полномочия и условия местного самоуправления.
18. .Общие принципы организации государственного управления.
19. Политические, экономические, технологические, правовые принципы организации государственного управления, их основное содержание.
20. .Государство как субъект принятия решений.

21. Этапы принятия государственных решений.
22. Подготовка типовых решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурными подразделениями.
23. Эволюция общества и его причины.
24. Расклад социальных и политических сил в обществе.
25. Таможенные органы РФ и их место в системе государственных органов РФ
26. Основные элементы организационной структуры государственного управления
27. Специфика принципов функционирования по отношению к принципам организации государственного управления
28. Система таможенных органов РФ.
29. Принципы деятельности таможенных органов и их функции

### ***Типовые оценочные материалы по теме 1 «Предмет теории государственного управления».***

*Вопросы для устного опроса:*

1. В чем специфика управления (государственного управления), и чем управление отличается от регулирования?
2. В чем заключается отличие понятий государственное управление в широком и узком, специфическом смысловом значении?
3. Дайте характеристику основных научных школ в публичном управлении. Назовите основные концепции государства XX века.
4. Почему концепция «отмирания государства», широко распространенная в марксизме, себя не оправдала? В чем заключается общественная обусловленность и необходимость государственного управления?
5. Чем объясняется междисциплинарность и полипарадигмальность теории государственного управления?
6. Назовите основные концептуальные направления теории государственного управления?
7. Какие методы познания используются в теории государственного управления?

### ***Типовые оценочные материалы по теме 2 «Эволюция государственного управления»***

*Вопросы для устного опроса:*

1. Каковы особенности патримониальной модели бюрократии?
2. Чем рациональная модель бюрократии отличается от патримониальной?
3. Какая теория лежит в основе экономических теорий бюрократии?

### ***Типовые оценочные для темы 9 «Принципы государственного управления»***

*Темы для докладов:*

1. Принципы нового менеджизма как основа.
2. Административных реформ систем государственного управления в зарубежных странах.
3. Определение целей государственной политики с соответствующей ревизией функционального пространства государства.
4. Управление по результатам.
5. «Блэксбургский манифест» («Blacksburg Manifesto») (1984).

## 6. Различия частного и государственного управления

### ***Типовые оценочные материалы по теме 11 «Потенциал государственного управления и методы его эффективного»***

*Темы для дискуссий:*

1. Основные положения синергетической теории государственного управления.
2. Учет информационно - энтропийных свойств систем государственного управления.
3. Государственное управление как нелинейный процесс.
4. Роль случайностей в режиме бифуркации.
5. Основные принципы синергетики.

**Тестирование по теме «Современная система государственного (публичного) управления»**

**-ОПК-3-**

Тестовое задание

1. Какие органы входят в единую систему исполнительной власти:
  - а) федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов федерации;
  - б) федеральные органы исполнительной власти и органы законодательной власти субъектов федерации;
  - в) органы исполнительной власти субъектов федерации и органы законодательной власти субъектов федерации;
  - г) Правительство РФ и администрации и правительства республик, краев, областей, автономных республик, округов.
2. Отметить функции государственного управления:
  - а) социально-организационные;
  - б) внутриорганизационные; в) общие;
  - г) регулирование; д) специфические; е) планирование; ж) организация;
  - з) мотивация; и) контроль.
3. Республика отличается от монархии тем, что:  
она может быть парламентской  
государственная власть принадлежит выборным органам  
она конституционная  
она федеративная  
все ответы верны
- 4.. Разрешено все, что не запрещено законом — это правило действует при  
следующем политическом режиме  
тоталитарном  
авторитарном  
демократическом  
либеральном

все ответы неверны

5. Государственное, среди всех видов управления занимает главное место потому, что:

распространенно на все общество  
является авторитарным  
за ним стоит сила  
мы его уважаем  
так написано в Конституции

6. Территориальная организация государственной власти — это:

форма государственного устройства  
форма правления  
форма политического режима  
все ответы неверны  
все ответы верны

7. Охрана прав и свобод граждан относится к следующей функции государства:

охране существующих форм собственности  
охране правопорядка  
охране природы и окружающей среды  
экономической  
социальной

## Тестирование по теме

-ОПК-3-

### «Центральный уровень организации государственного управления»

Тестовые задание

1. Конституция РФ была принята:

7 ноября 1917 г.

**12 декабря 1993 г.**

17 декабря 2001 г.

31 октября 1990 г.

2. Государство – это:

- система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть
- социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности
- самоуправляющаяся страна
- строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу

3. Отметить методы государственного управления: а) общие;

б) прямого административного воздействия; в) косвенного регулирующего воздействия; г) правового регулирования;

- д) убеждения;
- е) принуждения;
- ж) публичного администрирования; з) государственного контроля.

4. Государственное предприятие – это:

- а) орган, осуществляющий экономическую деятельность на базе государственной собственности;
- б) орган, осуществляющий оказание социальных и духовных услуг населению;
- в) орган, осуществляющий организационные функции в различных социальных сферах;
- г) орган, обладающий государственно-властными полномочиями.

5. Государственная организация – это:

- а) орган, осуществляющий экономическую деятельность на базе государственной собственности;
- б) орган, осуществляющий оказание социальных и духовных услуг населению;
- в) орган, осуществляющий организационные функции в различных социальных сферах;
- г) орган, обладающий государственно-властными полномочиями.

6. Совет Федерации призван:

- а) обеспечивать региональные интересы субъектов РФ и их представительство;
- б) представлять интересы народа России в целом.

7. Указать признаки конституционного статуса Президента РФ:

- а) глава государства;
- б) гарант конституции;
- в) верховный главнокомандующий;
- г) субъект законодательного процесса;
- д) назначение должностных лиц и руководство деятельностью государственного управления.

8. Отметить органы законодательной ветви власти системы государственных федеральных органов:

- а) Федеральное собрание;
- б) Совет Федерации;
- в) Президент РФ;
- г) Правительство РФ;
- д) Государственная Дума;
- е) Прокуратура РФ.

9. Отметить виды федеральных органов исполнительной власти:

- а) министерство РФ;
- б) федеральная служба; в) федеральное агентство;
- г) федеральные департаменты;
- д) федеральные отделы;
- е) федеральные управления.

10. В каких случаях может произойти роспуск Совета Федерации: а) если



выдвинуты обвинения против Президента РФ;

б) никогда;

в) по указу Президента РФ.

11. В каких случаях может произойти конституционный роспуск Государственной Думы:

а) по указу Президента РФ;

б) если она трижды отклонила кандидатуры на должность Председателя Правительства РФ;

в) выразила недоверие к Правительству РФ повторно в течение трех месяцев;

г) через месяц после избрания, выдвинув обвинения против Президента РФ.

12. Какие функции не относятся к ведению Государственной Думы:

а) одобрение или отклонение принятых ГД законов;

б) утверждение указов Президента РФ о введении военного или чрезвычайного положения;

в) назначение выборов президента РФ;

г) дача согласия Президенту РФ на назначение председателя Правительства РФ;

д) объявление амнистии;

е) решение вопроса о доверии Правительству РФ.

13. Верховный Суд РФ – это:

а) высший судебный орган по гражданским, административным, уголовным и иным делам;

б) судебный орган конституционного контроля, самостоятельно и независимо осуществляющий судебную власть.

14. Какие органы входят в единую систему исполнительной власти:

а) федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов федерации;

б) федеральные органы исполнительной власти и органы законодательной власти субъектов федерации;

в) органы исполнительной власти субъектов федерации и органы законодательной власти субъектов федерации;

г) Правительство РФ и администрации и правительства республик, краев, областей, автономных республик, округов.

15. Государственная Дума призвана:

а) обеспечивать региональные интересы субъектов РФ и их представительство;

б) представлять интересы народа России в целом.

16. Отметить признаки, отличающие государственные органы:

а) регламентация конституционно-правового статуса;

б) наличие государственно-властных полномочий;

в) законодательные особенности учреждения;

г) наличие определенной компетенции и полномочия в соответствующей сфере государственной деятельности.

17. Под системой государственных органов в РФ понимается:
- а) совокупность региональных, федеральных органов государственной власти;
  - б) совокупность региональных, федеральных и местных, федерального значения, органов государственной власти;
  - в) Президент РФ, Федеральное собрание, Правительство РФ, суды РФ, система органов государственной власти республик, краев, областей, городов федерального значения, автономных областей, автономных округов.
18. Какие функции не относятся к ведению Совета Федерации:
- а) одобрение или отклонение принятых ГД законов;
  - б) утверждение указов Президента РФ о введении военного или чрезвычайного положения;
  - в) назначение выборов Президента РФ;
  - г) дача согласия Президенту РФ на назначение председателя Правительства РФ;
  - д) объявление амнистии;
  - е) решение вопроса о доверии Правительству РФ.
19. Судебная система – это:
- а) совокупность всех судов государства, имеющих общие задачи, организованных и действующих на единых принципах и связанных между собой отношениями по осуществлению правосудия;
  - б) федеральные суды, суды субъектов федерации, суды органов местного самоуправления;
  - в) федеральные суды, уставные суды, мировые суды, суды органов местного самоуправления.
20. Государственное учреждение – это:
- а) орган, осуществляющий экономическую деятельность на базе государственной собственности;
  - б) орган, осуществляющий оказание социальных и духовных услуг населению;
  - в) орган, осуществляющий организационные функции в различных социальных сферах;
  - г) орган, обладающий государственно-властными полномочиями

### **Кейс-задача по теме «Принятие государственных решений»**

#### **Кейс-задача**

Кейс : Нет нерешаемых проблем?

Аннотация : В кейсе представлена конфликтная ситуация с населением в сфере городского управления .

#### **УК-10**

#### **ТЕСТ по вопросам противодействия коррупции**

Выбрать правильный вариант ответа

(возможны один, все или несколько правильных вариантов ответа)

При выборе НЕ всех правильных ответов, ответ засчитывается как НЕправильный!

1. Что такое коррупция?

- а) злоупотребление служебным положением
- б) дача взятки
- в) получение взятки
- г) злоупотребление полномочиями
- д) коммерческий подкуп

е) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

ж) совершение деяний, указанных в вышеперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.

2. Профилактика коррупции - это:

а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции

в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

3. Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией - это полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения:

а) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений

б) по финансовым и материальным вопросам в отношении данной организации

в) связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией

г) по финансовым и материально-техническим вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

4. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается

на следующих основных принципах:

а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений

в) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер

г) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции

д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами

е) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

5. Установленные сроки представления государственными гражданскими служащими (далее - гражданский служащий) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным

б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять:

а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее - гражданская служба)

б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. В какие сроки должны быть представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки:

а) в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

б) в течение 15 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

в) в течение 15 дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

а) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через до-

веренных лиц

б) заниматься предпринимательской деятельностью лично.

9. Личная заинтересованность гражданского служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей – это

---

---

---

---

---

10. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов на гражданской службе может состоять:

а) в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов

б) в понижении гражданского служащего в должности

в) в отстранении гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке

г) в отказе гражданского служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов

д) в увольнении гражданского служащего с гражданской службы

д) иное \_\_\_\_\_

11. Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является:

а) несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания

б) правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы

в) несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.

12. В какие сроки, по общему правилу, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов представляется письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора с заключением по нему и другими материалами:

а) в течение 7 рабочих дней со дня поступления указанного обращения

б) в течение 3 дней со дня поступления указанного обращения

в) на очередном (плановом) заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

13. В какие сроки гражданину направляется письменное уведомление

о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора:

- а) в течение семи дней после принятия решения
- б) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания указанной комиссии
- в) срок не установлен.

14. В какие сроки гражданин уведомляется устно о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора:

- а) срок не установлен
- б) в течение трех рабочих дней после принятия решения
- в) в течение одного рабочего дня после принятия решения.

15. Вправе ли представитель нанимателя снять с гражданского служащего взыскание за коррупционное правонарушение до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания?

- а) да, при условии добросовестного и эффективного исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей
- б) да, по ходатайству непосредственного руководителя государственного гражданского служащего
- в) законом такое право представителя нанимателя не предусмотрено.

16. В течение какого срока гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего:

- а) в течение пяти лет после увольнения с гражданской службы
- б) в течение двух лет после увольнения с гражданской службы
- в) срок не установлен.

17. В каких случаях гражданский служащий обязан представить сведения о расходах?

- а) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за два последних года,

предшествующих отчетному периоду;

б) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

в) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, включая отчетный период.

18. Какие сделки в соответствии с действующим законодательством учитываются при определении обязанности гражданского служащего представлять сведения о расходах?

а) сделка по приобретению земельного участка

б) сделка по приобретению нежилого помещения (хозяйственные склады, гараж и т.п.)

в) сделка по приобретению предметов искусства

г) сделка по приобретению жилого помещения (квартира, дом)

д) сделка по приобретению транспортного средства

е) сделка по приобретению ювелирных изделий стоимостью свыше 500 тысяч рублей

ж) сделка по приобретению ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)

з) сделка по приобретению предметов искусства, стоимость которых превышает 500 тысяч рублей

19. Гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

а) непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является

б) непредставления им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

в) в случае нарушения запретов, связанных с гражданской службой

г) представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

д) участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом

е) осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности

ж) принятия им без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетного или специального звания иностранных государств, международных организаций, а также общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями

з) вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных

некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации

и) нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами

к) публичных высказываний в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.

20. Кого обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?

а) представителя нанимателя

б) лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе

в) правоохранительные органы

г) комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

д) своего непосредственного начальника.

### **Примерные тестовые задания для контроля самостоятельной работы -ОПК-3-**

1. Какие органы входят в единую систему исполнительной власти:

а) федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов федерации;

б) *федеральные органы исполнительной власти и органы законодательной власти субъектов федерации;*

в) органы исполнительной власти субъектов федерации и органы законодательной власти субъектов федерации;

г) Правительство РФ и администрации и правительства республик, краев, областей, автономных республик, округов.

2. Отметить функции государственного управления:

а) социально-организационные;

б) внутриорганизационные;

в) общие;

г) *регулирование;*

д) специфические;

е) *планирование;*

ж) *организация;*

з) мотивация;

и) *контроль.*

3. Республика отличается от монархии тем, что:

она может быть парламентской

*государственная власть принадлежит выборным органам*



она конституционная  
она федеративная  
все ответы верны

4.. Разрешено все, что не запрещено законом — это правило действует при  
следующем политическом режиме  
тоталитарном  
авторитарном  
демократическом  
*либеральном*  
все ответы неверны

5. Государственное, среди всех видов управления занимает главное место потому,  
что:  
*распространенно на все общество*  
является авторитарным  
за ним стоит сила  
мы его уважаем  
так написано в Конституции

6. Территориальная организация государственной власти — это:  
*форма государственного устройства*  
форма правления  
форма политического режима  
все ответы неверны  
все ответы верны

7. Охрана прав и свобод граждан относится к следующей функции государства:  
охране существующих форм собственности  
*охране правопорядка*  
охране природы и окружающей среды  
экономической  
социальной

1. В состав объектов государственного управления входят:

- *социально-экономические процессы;*
- *общественные институты;*
- система государственных органов;
- *экономические системы.*

2. Вертикальные связи включают разделение территориальных образований на:

- *уровни власти;*
- ветви власти;
- органы власти;
- механизм власти.

3. Горизонтальные связи включают разделение территориальных образований на:

- уровни власти;
- *ветви власти;*
- органы власти;

- механизм власти.
4. Принцип, предполагающий приоритет федерального права над региональным:
- комплементарности;
  - субсидиарности;
  - *гомогенности*;
  - демократизма.
5. Автор концепции разделения властей:
- Вольтер;
  - *Ш. Монтескье*;
  - Дж. Локк;
  - Г.Гегель.
6. Принцип, предполагающий непрерывность в структуре власти:
- комплементарности;
  - субсидиарности;
  - гомогенности;
  - демократизма.
7. Принцип, нацеливающий на активное участия населения в принятии решений государственного значения:
- комплементарности;
  - субсидиарности;
  - гомогенности;
  - *демократизма*.
8. Принцип, определяющий процедуру распределения и перераспределения полномочий между управленческими уровнями государственной власти:
- комплементарности;
  - *субсидиарности*;
  - гомогенности;
  - демократизма.
9. Элемент системы государственного управления, реализуемый через форму правления:
- *власть*;
  - управление;
  - территория;
  - экономическая система.
10. Элемент системы государственного управления, реализуемый через форму государственного устройства:
- власть;
  - управление;
  - *территория*;
  - экономическая система.
11. Элемент системы государственного управления, реализуемый через политический режим:
- власть;
  - *управление*;
  - территория;
  - экономическая система.
12. Модель хозяйствования, согласно которой необходимо вмешательство государства в воспроизводство посредством бюджетной

политики:

- *кейнсианская*;
- *монетаристская*;
- *ордолиберальная*;
- *плановой экономики*.

13. Модель хозяйствования, согласно которой рыночная экономика располагает свойством саморегулирования и не требует вмешательства:

- *кейнсианская*;
- *монетаристская*;
- *ордолиберальная*;
- *плановой экономики*.

14. Субъекты управления в таможенных органах:

- *региональные таможенные управления*;
- *таможенные посты*;
- *специалисты таможенного дела*;
- *технологические таможенные процедуры*.

15. Объекты управления в таможенных органах:

- *региональные таможенные управления*;
- *таможенные посты*;
- *специалисты таможенного дела*;
- *технологические таможенные процедуры*.

### **Примерный перечень тем рефератов по курсу «Теория государственного управления»**

1. Концепции о роли государства в управлении обществом.
2. Принципы и формы государственного управления.
3. Политические режимы в государственном управлении.
4. Функции государства и функции государственного управления.
5. Территориальные уровни государственного управления.
6. Формирование государственной политики в процессе государственного управления.
7. Структура органов государственной власти.
8. Понятие, механизм и аппарат государственного управления.
9. Институт президентства в РФ.
10. Правительство в системе органов исполнительной власти Российской Федерации.
11. Роль законодательной власти и ее органов в государственном управлении. Система исполнительной власти в государственном управлении.
12. Место и роль таможенных органов в системе государственного управления. Государственное управление в сфере социальных отношений.
13. Государственное управление в сфере культуры.
14. Понятие государственной гражданской службы, основные принципы государственной службы.
15. Государственное управление субъекта Российской Федерации (на примере 16.любой области).

17. Таможенные органы РФ и их место в системе государственных органов РФ
18. Бюрократия и демократия в государственном управлении
19. Федерализм как особая форма государственного устройства и управления.

### **Примерный перечень вопросов, выносимых на зачет:**

#### **Вопросы теоретической направленности:**

1. Понятие, признаки и типология государства.
2. Эволюция экономической роли государства.
3. Концепции о роли государства в управлении обществом.
4. Основные научные школы, изучающие роль государства.
5. Понятие и методы государственного управления.
6. Принципы государственного управления.
7. Формы государственного устройства.
8. Формы государственного правления.
9. Политические режимы в государственном управлении. 10. Функции государства.
11. Субъект, объект государственного управления.
12. Территориальные уровни государственного управления.
13. Функции государственного управления.
14. Методы государственного управления.
15. Средства государственного управления.
16. Принятие решений в системе государственного управления.
17. Формирование государственной политики в процессе государственного управления.
18. Механизм реализации государственной политики.
19. Понятие механизма и аппарата государственного управления.
20. Роль главы государства в государственном управлении.
21. Роль законодательной власти и ее органов в государственном управлении.
22. Система исполнительной власти в государственном управлении.
23. Место и роль таможенных органов в системе государственного управления.
24. Принципы деятельности таможенных органов, функции (обязанности) таможенных органов.
25. Социально-экономический потенциал государственного управления.
26. Административная реформа в России.
27. Государственное управление в сфере экономики.
28. Государственное управление в сфере социальных отношений.
29. Государственное управление в административно-политической системе.
30. Государственное управление в сфере культуры.
31. Государственное антимонопольное регулирование.
32. Элементы системы государственной службы, основные принципы построения и функционирования системы государственной службы.
33. Понятие государственной гражданской службы, основные принципы государственной службы.
34. Государственное управление субъекта Российской Федерации (на примере какого-либо субъекта).

35. Порядок назначения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.
36. Классификация должностей гражданской службы
37. Квалификационные требования к должностям гражданской службы.
38. Права и обязанности гражданского служащего.
39. Обеспечение деятельности таможенных органов.
40. Обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц.

### **Вопросы практической направленности:**

1. Современные концепции государства. Преимущества и недостатки.
2. Основные научные подходы и школы публичного управления (Школа «общественного выбора» (Public Choice), школа «социологии организаций», «Когнитивный подход», исследование «сетевых структур» (networks), «специализированных сообществ» (policy community), «институционализм» и «неоинституционализм» и пр.).
3. Предметная область Теории государственного управления.
4. Методологические основы Теории государственного управления.
5. Теория государственного управления как политико- правовая и социальная наука.
6. Дихотомическая модель М.Вебера - В.Вильсона
7. Воздействие «веберианизации» государственного аппарата на экономический рост.
8. Принципы нового менеджизма как основа административных реформ систем государственного управления в зарубежных странах.
9. «New Public Management» как новая модель государственного управления.
10. Основные положения Нового государственного управления.
11. Ограничения применимости теории менеджизма в практике государственного управления. Основания для принятия «Блэксбургского манифеста» («Blacksburg Manifesto») 1984 года.
12. Сходства и различия частного и государственного управления.
13. Новая институциональная теория и государственное управление. Основные положения неоинституциональной теории.
14. Практическая ценность и перспективы использования НИТ в государственном управлении.
15. Роль нормы доверия в построении эффективной системы государственного управления.
16. Теория транзакционных издержек в государственном управлении.
17. Path Dependence (эффект колеи) и QWERTY-эффекты в анализе функционирования и развития институтов системы государственного управления. Факторы, порождающие Path Dependence.
18. «Эффект координации», рост отдачи от масштаба (применение любого стандарта тем выгоднее, чем чаще его применяют) и их роль в государственном управлении.
19. Практическая ценность и перспективы использования НИТ в государственном управлении.
20. Основные принципы синергетики.
21. Основные положения синергетической теории государственного управления.
22. Значение синергетики для государственного управления.

23. Особенности государственного управления объектами, функционирующими в режиме самоорганизации.
27. Учет информационно - энтропийных свойств систем государственного управления и управление в режиме самоорганизации.
28. Решение проблемы соотношения разнообразий в системах государственного управления.
29. Идея резонанса и возможности быстрого развития систем в государственном управлении.
30. Примирение «бюрократии» и демократии в рамках теории политических сетей.
31. Политические сети и демократические практики (гипотезы несовместимости, совместимости, транзита, инструментализма).

### Раздел 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций в процессе освоения образовательной программы по результатам обучения по дисциплине, шкала оценивания.

#### Оценивание выполнения практических заданий (пример)

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. <u>Полнота выполнения практического задания;</u> 2. <u>Своевременность выполнения задания;</u> 3. <u>Последовательность и рациональность выполнения задания;</u>	<u>Задание выполнено самостоятельно. При этом выбран правильный алгоритм решения, в отборе иллюстративного материала, логических рассуждениях и выводах нет ошибок, получен верный ответ.</u>
Хорошо	4. <u>Самостоятельность решения;</u> 5. <u>Качество иллюстративного (примерного) материала и т.д.</u>	<u>Задание выполнено с помощью преподавателя. При этом найден правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и приводимом иллюстративном материале (примерах) нет существенных ошибок (допущено не более двух несущественных ошибок); правильно сделан вывод.</u>
Удовлетворительно		<u>Задание выполнено не полностью или в общем вид, а также с помощью преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в иллюстративном материале и выводах; задание.</u>
Неудовлетворительно		<u>Задание не выполнено.</u>

#### Оценивание выполнения тестов (пример)

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

Отлично	1. <u>Полнота выполнения тестовых заданий;</u> 2. <u>Своевременность выполнения;</u>	<u>Выполнено 85-100 % заданий предложенного теста, в заданиях дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос</u>
Хорошо	3. <u>Правильность ответов на вопросы;</u> 4. <u>Самостоятельность выполнения;</u>	<u>Выполнено-68-84;% заданий предложенного теста, в заданиях дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.</u>
Удовлетворительно	5. <u>и т.д.</u>	<u>Выполнено 50-67 % заданий предложенного теста, в заданиях дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.</u>
Неудовлетворительно		<u>Выполнено менее 50 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).</u>

**Оценивание ответа на зачете** (пример, в зависимости от структуры билета)  
**Критерии оценки результатов по дисциплине<sup>1</sup>**

<b>Оценка по дисциплине</b>	<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине</b>
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной</p>

<sup>1</sup> Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
<p>«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
<p>«неудовлетворительно»/ не зачтено</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

#### 1. Входной уровень контроля обучающихся

**Цель:** определить, какими знаниями и умениями в области правоведения, истории государства и теории управления владеют бакалавры.

Требования к входным знаниям и умениям обучающегося: твердое владение учебным материалом в рамках основ дисциплины «Теории государственного управления»

Проводится в форме опроса, вопросы задаются в открытой и закрытой



формах по основным дидактическим единицам дисциплины.

1. Выделите основные этапы становления теории управления.
2. Назовите основные научные школы теории управления.
3. Охарактеризуйте основные требования к модели современного выпускника–специалиста в области таможенной политики и таможенного дела.

### **I. Текущий уровень контроля обучающихся**

Текущий контроль знаний студентов выполняется в виде тестовых и контрольных вопросов, предлагаемых студентам в течение семестра несколько раз. Цель такого контроля заключается в анализе текущей успеваемости, выведении контрольной точки при рейтинговой системе, корректировке работы преподавателя. Студентам предлагается тематика контрольных заданий, перечень вопросов или тестов, на которые даются письменные ответы.

В качестве промежуточных средств оценки усвоения курса возможно применение тестового контроля (тематические и аналитические тесты, тестовые задания) в традиционной и компьютерной формах или проводится защита рефератов.

#### **Экзамен проводится с применением следующих методов:**

Устный опрос по экзаменационным билетам. В каждом билете не менее 2-х вопросов. Один вопрос теоретической направленности, второй – практической направленности.

Может проводиться письменнов ЭИОС , с тестированием в ЭИОС , устно по выбору преподавателя)

Составитель: кандидат социологических наук, доцент кафедры Устюжанина Л.В.